

Uchwała Nr 86 /2026
Zarządu Banku Spółdzielczego w Otwocku
z dnia 30 czerwca 2026 r.

Na podstawie § 34 ust. 1 pkt 15 Statutu Banku Spółdzielczego w Otwocku uchwała się, co następuje:

§ 1

Zarząd Banku Spółdzielczego w Otwocku wprowadza nowy tekst jednolity **Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Otwocku** w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2

Uchyla się Uchwałę Zarządu nr 56/2025 z dnia 16.06.2025 r w sprawie wprowadzenia „Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Otwocku”.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

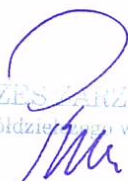
§ 4

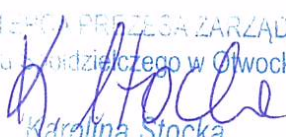
Polityka informacyjna wymaga zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą.

**BANK SPÓŁDZIELCZY
w OTWOCKU**

ZASTĘPCA PRZESŁA ZARZĄDU
Banku Spółdzielczego w Otwocku

Monika Olchawa

PREZES ZARZĄDU
Banku Spółdzielczego w Otwocku

Robert Piskorz

ZASTĘPCA PRZESŁA ZARZĄDU
Banku Spółdzielczego w Otwocku

Karolina Stocka

Uchwała Nr 33/2026
Rady Nadzorczej Banku Spółdzielczego w Otwocku
z dnia 02 lipca 2026 r

Na podstawie § 29 ust. 1 pkt 27 Statutu Banku Spółdzielczego w Otwocku uchwała się, co następuje:

§ 1

Rada Nadzorcza Banku Spółdzielczego w Otwocku zatwierdza **Politykę informacyjną Banku Spółdzielczego w Otwocku** w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2

Uchyla się Uchwałę Rady Nadzorczej nr 31/2025 z dnia 23.06.2025 r w sprawie zatwierdzenia „Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Otwocku”.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4

Uchwała w głosowaniu jawnym została podjęta następującą ilością głosów:

6 głosów za uchwałą,

0 głosów przeciw uchwale.

Sekretarz Rady Nadzorczej

BS Otwock

Kazimierz Nowak

Przewodniczący Rady Nadzorczej

BS Otwock

Władysław Sierpiński

*Załącznik do Uchwały Nr 86/ 2026
Zarządu Banku Spółdzielczego w Otwocku
z dnia 30 czerwca 2026 r.*

*Załącznik do Uchwały Nr 33 /2026
Rady Nadzorczej Banku Spółdzielczego w Otwocku
z dnia 02 lipca 2026 r.*

Klasa poufności: wewnętrzny

Polityka informacyjna Banku Spółdzielczego w Otwocku

Metryka regulacji:

Autor/właściciel dokumentu	Stanowisko ds. ryzyk
Sprawdzający	Stanowisko ds. zgodności
Wprowadzający	Zarząd
Zatwierdzający	Rada Nadzorcza
Obowiązuje	Pracowników uczestniczących w procesie przygotowywania informacji podlegających ujawnieniom
Opinia Radcy Prawnego	Nie

Historia zmian:

Lp.	Data	Przyczyna wydania, zakres zmian
1	13.06.2017	Utworzenie dokumentu - Tekst jednolity
2	26.09.2019	Nowy tekst jednolity - aktualizacja zakresu informacji podlegających ujawnieniom w związku z ustawą o ochronie danych osobowych
3	22.06.2020	Aneks 1 – zmiany wynikające z corocznego przeglądu
4	30.09.2020	Nowy tekst jednolity - aktualizacja i uzupełnienie zakresu informacji w związku z audytem SSOZ
5	18.08.2021	Aneks 1 – zmiany dodany zakres ujawnianych informacji o zasady zarządzania konfliktami interesów
6	19.07.2022	Aneks 2 + tekst jednolity - Aktualizacja przepisów prawa, Informacja o weryfikacji regulacji przez Stanowisko ds. ryzyka braku zgodności, Informacja o archiwizacji danych do ujawnień na stronie internetowej przez okres 5 lat.
7	06.2023	Tekst jednolity – uzupełnienie podstaw prawnych (Rekomendacje M i P KNF)
8	04.2024	Tekst jednolity – wykonanie zalecenia po BION – dodanie zasad dostępu do informacji dla członków Banku i klientów – zmiana kwalifikacji Banku
9	23.06.2025	Tekst jednolity – zmiana kwalifikacji Banku
10	02.07.2026	Tekst jednolity – zmiana podstaw prawnych polityki ujawnienia, określenie nadzoru nad Polityką przez Prezesa Banku, dodanie załącznika nr 1 dotyczącego zakresu ujawnianych informacji

Spis treści

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

Rozdział 2. Zakres ogłaszanych informacji

Rozdział 3. Formy i miejsce ogłaszania informacji

Rozdział 4. Zasady weryfikacji i zatwierdzania ogłaszanych informacji

Rozdział 5. Zasady zapewniania Członkom i Klientom Banku właściwego dostępu do informacji

Rozdział 6. Zasady weryfikacji Polityki

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejsza „Polityka ujawniania informacji o charakterze jakościowym i ilościowym Banku Spółdzielczego w Otwocku w zakresie adekwatności kapitałowej, wynagrodzeń oraz innych informacji podlegających ogłaszaniu”, zwana dalej „Polityką” stanowi wykonanie postanowień:

- 1) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wymogów ostrożnościowych dla instytucji kredytowych oraz zmieniającego rozporządzenie (UE) nr 648/212 (Rozporządzenie CRR);
- 2) Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2013/36/UE z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie warunków dopuszczenia instytucji kredytowych do działalności oraz nadzoru ostrożnościowego nad instytucjami kredytowymi i firmami inwestycyjnymi, zmieniającej dyrektywę 2002/87/WE i uchylającej dyrektywę 2006/48/WE oraz 2006/49/WE (Dyrektywa 2013/36);
- 3) Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2024/3172 z dnia 29 listopada 2024 r. ustanawiającego wykonawcze standardy techniczne do celów stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 575/2013 w odniesieniu do publicznego ujawniania przez instytucje informacji, o których mowa w części ósmej tytułu II i III tego rozporządzenia oraz uchylające rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2021/637 (Rozporządzenie 2024/3172);
- 4) Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nadzorze makroostrożnościowym nad systemem finansowym i zarządzaniu kryzysowym w systemie finansowym;
- 5) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Prawo bankowe);
- 6) Rekomendacji M, dotyczącej zarządzania ryzykiem operacyjnym w bankach, stanowiącej załącznik do uchwały Nr 8/2013 Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 8 stycznia 2013 r.;
- 7) Rekomendacji P, dotyczącej zarządzania ryzykiem płynności finansowej banków, Komisji Nadzoru Finansowego z dnia 10 marca 2015 r.;
- 8) Rekomendacji Z, dotyczącej zasad ładu wewnętrznego w bankach, Komisji Nadzoru Finansowego.

2. Polityka uwzględnia również stanowisko nadzorcze opublikowane przez EBA 5 sierpnia 2025 r. - Opinion of the European Banking Authority on the application of the provisions relating to disclosures on ESG risks (EBA/Op/2025/11), tzw. EBA No-action letter (Opinia Europejskiego Urzędu Nadzoru Bankowego w sprawie stosowania przepisów dotyczących ujawniania informacji na temat ryzyka ESG, tzw. pismo EBA o braku działania).

§ 2

Użyte w Polityce określenia oznaczają:

- 1) Bank – Bank Spółdzielczy w Otwocku;
- 2) Informacja nieistotna – informacja, której pominięcie lub zniekształcenie nie może zmienić oceny lub decyzji osoby wykorzystującej taką informację przy podejmowaniu decyzji ekonomicznych, albo wpłynąć na taką ocenę lub decyzję;
- 3) Informacja poufna – informacja, w przypadku której Bank zobowiązał się wobec klienta lub innego kontrahenta do zachowania poufności;
- 4) Informacja zastrzeżona – informacja, której podanie do wiadomości publicznej osłabiłoby pozycję konkurencyjną Banku; mogą to być informacje dotyczące produktów lub systemów, których ujawnienie konkurencji obniżyłoby opłacalność inwestycji Banku w te produkty lub systemy;

- 5) Instrukcja ujawnieniowa – wewnętrzna regulacja Banku „Instrukcja sporządzania informacji podlegających ujawnieniu”.

§ 3

1. Polityka reguluje:
 - 1) zakres ogłaszanych informacji;
 - 2) częstotliwość ogłaszania informacji;
 - 3) formy i miejsce ogłaszania informacji;
 - 4) zasady weryfikacji i zatwierdzania ogłaszanych informacji;
 - 5) zasady weryfikacji Polityki.
2. Celem realizowanej Polityki jest zapewnienie wszystkim uczestnikom rynków finansowych równego dostępu do informacji, odzwierciedlającej w rzetelny sposób profil działalności Banku.

Rozdział 2. Zakres ogłaszanych informacji

§ 4

1. Bank ujawnia informacje o charakterze ilościowym i jakościowym dotyczące adekwatności kapitałowej oraz informacje podlegające ogłaszaniu, określone w części ósmej, tytule II i III Rozporządzenia CRR, Wytycznych EBA/2018/10, Prawie bankowym oraz w Rekomendacjach Komisji Nadzoru Finansowego.
2. W celu spełnienia wymogów określonych w Rozporządzeniu CRR, Bank jako **instytucja mała i niezłożona** w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 145 Rozporządzenia CRR oraz **instytucja nienotowana** w rozumieniu art. 4 ust. 1 pkt 148 Rozporządzenia CRR, raz do roku ujawnia:
 - a) najważniejsze wskaźniki, o których mowa w art. 447 Rozporządzenia CRR.
 - b) informacje jakościowe i ilościowe na temat ryzyka ESG, o których mowa w art. 449a Rozporządzenia CRR.¹
3. W celu spełnienia wymogów w zakresie ujawniania informacji przewidzianych w **Prawie bankowym** (art. 111a), Bank raz do roku ogłasza:
 - 1) informację o stopie zwrotu z aktywów obliczonej jako iloraz zysku netto i sumy bilansowej,
 - 2) opis systemu zarządzania, w tym systemu zarządzania ryzykiem i systemu kontroli wewnętrznej, oraz polityki wynagrodzeń, informację o powołaniu komitetu do spraw wynagrodzeń,
 - 3) informację o spełnianiu przez członków rady nadzorczej i zarządu wymogów określonych w art. 22aa Ustawy Prawo bankowe.
4. Bank ogłasza w sposób ogólnie dostępny informacje wynikające z postanowień art. 111 Ustawy Prawo bankowe w następującym zakresie:
 - 1) stosowane stawki oprocentowania środków na rachunkach bankowych, kredytów i pożyczek,
 - 2) stosowane stawki prowizji i wysokość pobieranych opłat,
 - 3) terminy kapitalizacji odsetek,
 - 4) stosowane kursy walutowe,
 - 5) bilans z opinią biegłego rewidenta za ostatni okres podlegający badaniu,
 - 6) skład Zarządu i Rady Nadzorczej Banku,

¹ Bank zgodnie stanowiskiem EBA wyrażonym w no-action letter, w okresie od 30 czerwca 2025 r. do dnia wejścia w życie zmienionego rozporządzenia 2024/3172, nie stosuje wymogów ujawnieniowych wynikających z art. 449a Rozporządzenia CRR.

- 7) Bank Zrzeszający
 - 8) nazwiska osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu banku,
 - 9) obszaru swojego działania
5. Bank raz do roku ujawnia informacje w zakresie stosowania Zasad Ładu Korporacyjnego. Bank dokonuje ujawnień poprzez:
- 1) udostępnienie na stronie internetowej informacji o stosowaniu Zasad Ładu Korporacyjnego oraz informacji o odstąpieniu od stosowania w pełnym zakresie określonych zasad,
 - 2) udostępnienie na stronie internetowej podstawowej struktury organizacyjnej,
 - 3) prezentacje na stronie internetowej wyniku okresowej oceny stosowania Zasad dokonanej przez Radę Nadzorczą.
6. Ponadto, raz do roku Bank ujawnia informacje zawarte w Rekomendacjach Komisji Nadzoru Finansowego, dotyczące:
- 1) zarządzania ryzykiem operacyjnym w bankach, określone w **Rekomendacji M** (Rekomendacja 17);
 - 2) zarządzania ryzykiem płynności finansowej w bankach, określone w **Rekomendacji P** (Rekomendacja 18);
 - 3) opisu systemu kontroli wewnętrznej zgodnie z wymaganiami **Rekomendacji H** (Rekomendacja 1.11);
 - 4) informacji na temat sposobu zarządzania istotnymi konfliktami interesów, zgodnie z wymaganiami **Rekomendacji Z** (Rekomendacja 13.6).
7. Bank nie ogłasza:
- 1) informacji, których pominięcie lub zniekształcenie nie może zmienić oceny lub decyzji osoby wykorzystującej takie informacje przy podejmowaniu decyzji ekonomicznych, albo wpłynąć na taką ocenę lub decyzję (informacje nieistotne), z wyjątkiem ujawnień określonych w art.435 ust.2 lit. c), art. 437 i art 450 Rozporządzenia;
 - 2) informacji, których ujawnienie może mieć niekorzystny wpływ na pozycję Banku na rynku w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów, tj. takich informacji, których ujawnienie spowodowałoby spadek wartości dokonanych przez Bank inwestycji, a w konsekwencji osłabiłoby jego pozycję konkurencyjną oraz informacji objętych tajemnicą prawnie chronioną,
 - 3) informacji, które uznaje się za zastrzeżone lub poufne, z wyjątkiem ujawnień określonych w art. 437 i 450 Rozporządzenia; W przypadku, o którym mowa w ust. 7 pkt 3, Bank ogłasza przyczyny odstąpienia od ogłoszenia informacji oraz ujawnia ogólne dane z tego zakresu.
8. Informacje podlegające ogłaszaniu opracowywane są na podstawie danych sprawozdania finansowego Banku zweryfikowanych przez biegłego rewidenta.

Rozdział 3. Formy i miejsce ogłaszania informacji

§ 5

1. Bank zapewnia swoim członkom, klientom i interesariuszom właściwy dostęp do informacji.
2. Informacje o charakterze ilościowym i jakościowym, o których mowa w § 4 ust. 1 niniejszej „Polityki informacyjnej” udostępniane są Klientom:
 - 1) w formie papierowej w Centrali Banku w Otwocku ul. Kołłątaja 1b, w pokoju nr 2 w godzinach 8:00 – 16:00, w dniach pracy Banku,
 - 2) w formie elektronicznej na stronie internetowej Banku: www.bsotwock.pl

3. Informacje o których mowa w § 4 ust. 4 niniejszej „Polityki informacyjnej” udostępniane są Klientom w formie elektronicznej na stronie internetowej Banku: www.bsotwock.pl oraz wywieszane na tablicach ogłoszeń w placówkach Banku.
4. Informacje ogłaszane są w języku polskim.
5. Wszystkie dane ilościowe prezentowane są z reguły w tysiącach złotych, bez miejsc po przecinku, chyba że wskazano inaczej.
6. Informacje o których mowa w § 4 ust. 4 pkt 5 niniejszej „Polityki informacyjnej” są przechowywane na stronie internetowej przez okres 5 lat.

Rozdział 4. Zasady weryfikacji i zatwierdzania ogłaszanych informacji

§ 6

1. Nadzór na opracowaniem Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Otwocku sprawuje Prezes Zarządu Banku.
2. Za przygotowanie poszczególnych zakresów informacji odpowiadają osoby wskazane w Załączniku nr 1 do Polityki informacyjnej Banku Spółdzielczego w Otwocku.
3. Projekt kompletnego dokumentu ujawnieniowego, podlega niezależnej weryfikacji wykonywanej przez Stanowisko ds. zgodności.
4. Informacja, o której mowa w § 5 przed jej podaniem do publicznej wiadomości zatwierdzana jest przez Zarząd Banku, a następnie przez Radę Nadzorczą Banku.
5. Informacje pochodzące ze sprawozdania finansowego podlegają procedurze weryfikacyjnej podczas badania sprawozdania finansowego przez biegłego rewidenta.
6. Proces związany z ujawnianiem informacji o charakterze ilościowym i jakościowym dotyczący adekwatności kapitałowej oraz innych informacji podlegających ogłaszaniu, podlega okresowej ocenie dokonywanej przez komórkę audytu wewnętrznego Spółdzielni Systemu Ochrony Zrzeszenia BPS.

Rozdział 5. Zasady zapewniania Członkom i Klientom Banku właściwego dostępu do informacji

§ 7

1. Bank zapewnia Członkom oraz Klientom właściwy dostęp do informacji.
2. Bank realizując obowiązki w zakresie ogłaszania lub udzielania dostępu do informacji ogłasza lub udostępnia wyłącznie informacje nie stanowiące tajemnicy chronionej prawnie lub nie naruszające praw innych osób.
3. Członkowie Banku mają dostęp do informacji w szczególności dotyczących podejmowanych decyzji i Uchwał przez Zebranie Przedstawicieli.
4. Informacji o treści Uchwał Zebrania Przedstawicieli udziela Zarząd Banku, pisemnie lub w inny uzgodniony z Członkiem Banku sposób w terminie do 14 dni od daty jego zapytania.
5. Udzielając informacji Członkom Banku, Zarząd zapewnia ich rzetelność oraz kompletność, nie stosując przy tym preferencji w stosunku do poszczególnych Członków Banku.

§ 8

1. Bank posiada jasne i przejrzyste zasady rozpatrywania skarg, wniosków i reklamacji.

2. W miejscu wykonywania czynności tj. we wszystkich jednostkach organizacyjnych w sposób ogólnie dostępny/ na tablicach ogłoszeń, widnieje informacja w brzmieniu: „ Interesantów w sprawach skarg i wniosków przyjmują: – w Centrali Banku – Prezes i Członkowie Zarządu Banku Spółdzielczego codziennie w godzinach pracy od 8: 00 do 16: 00. – w Oddziałach Banku – Dyrektorzy Oddziałów lub osoby zastępujące w każdy dzień w godzinach pracy Oddziałów.”

§ 9

1. Bank Spółdzielczy w Otwocku rzetelnie i w sposób niewprowadzający w błąd Klientów, informuje o oferowanym produkcie lub usłudze, w tym w szczególności o charakterze i konstrukcji tego produktu lub usługi, korzyściach oraz czynnikach warunkujących osiągnięcie ewentualnego zysku, a także o wszelkich ryzykach z nimi związanych, w tym o opłatach i kosztach (również związanych z wcześniejszą rezygnacją z produktu lub usługi).
2. Informacji o oferowanych produktach lub usługach udzielają pracownicy Banku, a przekazywane informacje są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa i regulacjami nadzorczymi. Sposób przekazywania informacji jest zgodny z regulacjami wewnętrznymi Banku dotyczącymi sprzedaży produktów lub usług.

Rozdział 6. Zasady weryfikacji Polityki

§ 10

1. Postanowienia Polityki podlegają przeglądowi nie rzadziej niż raz w roku.
2. Proces przeglądu obejmuje swoim zakresem:
 - 1) aktualizację podstawy prawnej tworzenia informacji ujawnieniowej;
 - 2) weryfikację wymaganego zakresu ujawnień;
 - 3) ocenę istotności ujawnianych informacji;
 - 4) terminy ogłaszania informacji.
3. Zmiany do Polityki wymagają zatwierdzenia przez Zarząd Banku oraz Radę Nadzorczą Banku.

Załącznik 1. Zestawienie zakresu informacji podlegających ujawnieniom

Lp.	Zakres informacji pdlegający ujawnieniom	Osoba odpowiedzialna
1.	Ogólne informacje o Banku	stanowisko ds. administracyjno-organizacyjnych
2.	Tabela EU KM1 - Najważniejsze wskaźniki	stanowisko ds.ryzyk
3.	Informacje dotyczące MREL zgodnie z Rozporządzeniem 2021/763, w tym wraz ze zmianamiwprowadzonymi przez Rozporządzenie 2024/1618	stanowisko ds.ryzyk
4.	Informacje jakościowe na temat ryzyka ESG Tabela 1A. *	
5.	Uproszczone informacje ESG dla SNCI i innych instytucji nienotowanych na giełdzie, obejmujące zarówno ryzyko przejściowe, jak i ryzyko fizyczne Szablon 1A*	stanowisko ds.ryzyk
4.	Ujawnienia informacji dotyczące ryzyka operacyjnego zgodnie z Rekomendacją M KNF	stanowisko ds.ryzyk
5.	Ujawnienia informacji dotyczące ryzyka płynności - zgodnie z Rekomendacją P KNF	stanowisko ds.ryzyk
6.	Ujawnienia informacji na podstawie Rekomendacji Z KNF	stanowisko ds.ryzyk
7.	Informacje dotyczące przyjętej Polityki zarządzania konfliktem interesów w Banku Spółdzielczym w Otwocku	stanowisko ds. administracyjno-organizacyjnych
8.	Maksymalny stosunek średniego całkowitego wynagradzania brutto Członków Zarządu w okresie rocznym do średniego całkowitego wynagradzania brutto pozostałych pracowników Banku w okresie rocznym	stanowisko ds.płac
7.	Informacje dotyczące systemu zarządzania ryzykiem	stanowisko ds..ryzyk
8.	Opis systemu kontroli wewnętrznej	stanowisko ds.zgodności
9.	Informacje o spełnianiu przez Członków Rady Nadzorczej i Zarządu wymogów określonych w art. 22aa Ustawy Prawo bankowe	stanowisko ds.płac
10.	Oświadczenie Zarządu Banku Spółdzielczego w Otwocku	Zarząd Banku

* Uwaga: tabela obowiązuje od daty odniesienia 31 grudnia 2026 r.